

## Perspektive Donau: Bildung, Kultur und Zivilgesellschaft

### Ausschreibung 2022

#### Inhalt

1. Allgemeine Situationsbeschreibung	2
2. Ziel und Gegenstand des Programms	2
3. Teilnehmerkreis und Antragstellung	3
4. Regelungen und Voraussetzungen	3
5. Entscheidungsverfahren und Projektdurchführung	5
6. Ausschreibungsfrist und Antragstellung	7

## 1. Allgemeine Situationsbeschreibung

Der Einzugsbereich der Donau ist ein wichtiger Teil Europas und der Europäischen Union (EU). Trotz der derzeit bestehenden sozialen und wirtschaftlichen Unterschiede bietet die Vielfalt der Länder und Menschen an der Donau ein enormes Entwicklungspotenzial. Durch eine bessere Verknüpfung bestehender europäischer, aber auch nationaler und regionaler Maßnahmen strebt die EU-Donauraumstrategie (EUDRS) an, die sozioökonomische Entwicklung, die Wettbewerbsfähigkeit, das Umweltmanagement sowie das ressourceneffiziente Wachstum im Donauraum zu verbessern. Damit soll neben einer stärkeren Anbindung der südosteuropäischen Donaustaaten an den EU-Raum auch Wohlstand und Innovationsfähigkeit im gesamten Donauraum erhöht werden. Die Baden-Württemberg Stiftung unterstützt bereits seit vielen Jahren durch verschiedene Programme Projekte in Mittel- und Osteuropa und trägt aktuell mit dem Programm *Perspektive Donau: Bildung, Kultur und Zivilgesellschaft* zur Umsetzung der EUSDR bei. Die geförderten Projekte im Rahmen der *Perspektive Donau* haben alle einen unmittelbaren Bezug zu den Pfeilern und Action Areas der EUDRS und leisten somit einen wichtigen Beitrag zur Umsetzung der EUDRS.

## 2. Ziele und Gegenstand des Programms

### 2.1 Ziele

Die Baden-Württemberg Stiftung unterstützt Projekte in den Bereichen Bildung, Kultur und Zivilgesellschaft mit Fokus auf den Donauraum und der Umsetzung der EU-Donauraumstrategie. Wir fördern langfristig wirkende Projekte, bei denen gemeinnützige Organisationen aus Baden-Württemberg mit mindestens einem Kooperationspartner aus dem geografisch-gesehenen unteren Donauraum zusammenarbeiten.

Um den länderübergreifenden Austausch im Donauraum zu stärken und dadurch auch gesellschaftlichen Wandel zu erreichen, verfolgen wir die folgenden Ziele:

- Verbreitung innovativer Bildungskonzepte und -modelle
- Sensibilisierung für kulturelle Gemeinsamkeiten und Vielfalt im Donauraum
- Stärkung des zivilgesellschaftlichen Engagements im Donauraum
- Verbesserung der fachlichen und methodischen Kapazitäten von Fach- und Führungskräften im Donauraum

Das Erreichen dieser Wirkungen ist abhängig vom Erfolg der geförderten Projekte. Deshalb möchten wir bereits bei der Antragstellung wissen, welchen Beitrag die Projekte zu den angestrebten Wirkungen leisten. Die Berichterstattung im Verlauf und nach Abschluss des Projektes soll das Erreichen der Wirkungen belegen. Hierzu unterstützen und begleiten wir die erfolgreichen Antragsteller.

### 2.2 Gegenstand des Programms

Die Baden-Württemberg Stiftung fördert im Rahmen des Programms Projekte in den folgenden Bereichen:

- Interkultureller Austausch und Völkerverständigung von Jugendlichen und Erwachsenen (wobei der Netzwerkgedanke und der Aufbau von nachhaltigen Begegnungen zwischen den Teilnehmenden im Vordergrund steht)
- Unterstützung bestehender/neuer Bildungsnetzwerke (z.B. zum Aufbau der dualen oder außerbetrieblichen Ausbildung, der Zivilgesellschaft oder zur Schulentwicklung)
- Projekte aus den Themenbereichen Literatur, Kunst und Musik

- Bildungs-/Qualifikationsprojekte (z.B. Berufsvorbereitung für Jugendliche oder Erweiterung von Kapazitäten von NGO-Mitarbeitenden)
- Ausgewählte humanitäre Projekte (z.B. Aufbau und Weiterentwicklung sozialer Einrichtungen)
- Unterstützungsprogramme für benachteiligte Bevölkerungsgruppen

### 3. Teilnehmerkreis und Antragsstellung

#### 3.1 Antragsberechtigung

Der Antragsteller muss grundsätzlich personell, fachlich und organisatorisch in der Lage sein, Projekte im Sinne der Baden-Württemberg Stiftung qualifiziert und zielorientiert zu planen, durchzuführen, zu kontrollieren und abzurechnen.

Antragsberechtigt sind gemeinnützige Einrichtungen mit Sitz in Baden-Württemberg (sowie Gemeindeorganisationen und Hochschulen<sup>1</sup>). Die Projekte müssen in Zusammenarbeit mit mindestens einem Kooperations-Partner aus dem Donaauraum durchgeführt werden. Bei Einbindung von ausländischen Auftragnehmern vor Ort ist zwischen diesen und dem baden-württembergischen Projektpartner der Baden-Württemberg Stiftung ein Hilfspersonenvertrag im Sinne des § 57 der Abgabenordnung abzuschließen. Die steuerlichen Bestimmungen im Sinne der Gemeinnützigkeit erfordern dabei, dass der Antragsteller das Handeln des Auftragnehmers vor Ort bestimmen und dies nachweisen kann.

#### 3.2. Antragstellung

Pro antragstellende Organisation kann nur ein Antrag eingereicht werden. Ein gemeinsamer Antrag von mehreren Antragsstellern ist ebenfalls möglich. Der Antrag ist online zu stellen. Der Link zum Antragsformular wird rechtzeitig auf der Webseite veröffentlicht.

Senden Sie uns bitte mit dem Online-Antragsformular folgende Unterlagen per Mail zu:

- Finanzplan (eine Formatvorlage können Sie sich im Antragsformular an gegebener Stelle zum Ausfüllen herunterladen - <https://www.bwstiftung.de/de/ausschreibung/perspektive-donau>)
- Freistellungsbescheid (bei gemeinnützigen Einrichtungen)
- Optional: Programmentwurf Ihres Vorhabens, Kurzvita von Schlüsselpersonen der Projektdurchführung

Link zur Programmwebsite: [Perspektive Donau - Baden-Württemberg Stiftung \(bwstiftung.de\)](https://www.bwstiftung.de)

### 4. Regelungen und Voraussetzungen

#### 4.1 Allgemeine Voraussetzungen

Die EUSDR umfasst 14 Länder: Deutschland, Österreich, Tschechien, Slowakei, Ungarn, Slowenien, Bulgarien, Rumänien, Kroatien, Montenegro, Serbien, Bosnien-Herzegowina, die Ukraine und die Republik Moldau. Darüber hinaus unterstützt die Baden-Württemberg Stiftung Projekte in angrenzenden Ländern wie z.B. dem Kosovo, die im weiteren Sinne auch von den Maßnahmen der Donaauraumstrategie betroffen sind.

<sup>1</sup> Bitte beachten Sie: Für gemeinsame Forschungsprojekte und Projekte zum internationalen Austausch mit Universitäten im Donaauraum und darüber hinaus bitten wir Sie darum, einen Antrag im Programm *BWS plus* im *Baden-Württemberg-STIPENDIUM* zu prüfen.

Folgende Vergabekriterien sind von besonderer Relevanz:

- Steuerrechtliche Durchführbarkeit: Gemeinnützigkeit des Vorhabens, des Antragstellers und seiner Kooperationspartner
- Qualität des Vorhabens
- Zeitlich und inhaltlich klare Abgrenzbarkeit des Projekts
- Innovationsgehalt
- Beitrag zu den von der Baden-Württemberg Stiftung angestrebten Wirkungen
- Nachhaltigkeit und Netzwerkbildung

Nicht gefördert werden können Projekte (inhaltlich/formal):

- die bereits begonnenen wurden
- mit denen eine Finanzierungslücke geschlossen werden soll, die durch den Ausfall eines anderen Finanziers entstanden ist
- die der Form und dem Zweck nach einer institutionellen Förderung entsprechen würden (sowohl beim baden-württembergischen Antragsteller als auch bei den Kooperations-Partnern vor Ort)
- die Baumaßnahmen oder den Erwerb von Immobilien unterstützen
- die auf den Erwerb einzelner Investitionsgüter abzielen
- die Barmittel-Kleinkredite vergeben
- die reine Besuchsprogramme beinhalten
- Mit den Fördermitteln dürfen keine rechtlichen oder faktischen Verpflichtungen des Landes Baden-Württemberg erfüllt werden. Hierzu gehören auch lehrplanersetzende Maßnahmen.

#### 4.2. Finanzierung/Zuwendung

Die Baden-Württemberg Stiftung führt dieses Programm als eigenes Vorhaben durch und stellt dafür pro Jahr 300.000 EUR - 400.000 EUR an Fördermitteln zur Verfügung. Die Finanzierung erfolgt in Form einer zweckgebundenen Zuwendung in Höhe von bis zu 75% der Gesamtprojektkosten. Der Antragsteller und seine Kooperationspartner müssen mindestens 15% der Gesamtprojektkosten selbst erbringen (Eigenmittel)<sup>2</sup>. Weitere 10% der Gesamtprojektkosten können durch weitere Förderer finanziert werden.

Die maximale Fördersumme pro Projekt beträgt 50.000 EUR. Das Programm möchte gezielt eine Vielfalt von Projekten fördern und ist daher in zwei Förderkomponenten (Förderkomponente A und Förderkomponente B) aufgeteilt, die sich nach den beantragten Fördersummen unterscheiden. Die **Förderkomponente A** unterstützt gemeinnützige Kleinprojekte mit bis zu 10.000 Euro pro Projekt. In der Förderkomponente A findet die Begutachtung fortlaufend statt. Die **Förderkomponente B** unterstützt gemeinnützige Projekte mit bis zu 50.000 Euro pro Projekt. Details zu den Förderkomponenten erfahren Sie im weiteren Verlauf der Ausschreibung.

Die Projektziele müssen klar definiert und mit Indikatoren belegt sein. Ein Zeit- und Finanzrahmen muss vorgegeben werden. Eine positive Entscheidung durch die Baden-

<sup>2</sup> Für den Eigenanteil können sowohl Arbeitsstunden der eigenen Mitarbeiter sowie Arbeitsstunden der Projektpartner eingebracht werden. Wichtig: Die Arbeitsstunden der Mitarbeiter müssen nachweislich, wie im Antrag angegeben, für das Projekt eingesetzt werden. Selbst angeschaffte Sachgegenstände (z.B. Fahrzeuge, Maschinen, Werkzeuge, etc.) können ebenfalls in den Eigenanteil eingerechnet werden. Die Sachgegenstände dürfen allerdings nicht älter als 1 Jahr sein und der Abschreibungswert muss vom Finanzamt beglaubigt sein.

Württemberg Stiftung kann nur erfolgen, wenn die Finanzierung des Projekts und damit seine Durchführung als gesichert angesehen werden können.

Die Projekte dürfen erst nach schriftlicher Mitteilung einer positiven Entscheidung der Baden-Württemberg Stiftung begonnen werden.

Über die gemeinnützige Verwendung der Mittel der Baden-Württemberg Stiftung ist ein Nachweis zu führen. Die jährlich abzugebenden Verwendungsnachweisformulare sind über die Homepage der Baden-Württemberg Stiftung abrufbar. Darüber hinaus ist einmal jährlich inhaltlich über den Verlauf der Projekte sowie nach Abschluss der Projekte insgesamt abschließend zu berichten. Hierfür steht ein Berichtsformular auf der Programmwebseite zur Verfügung.

## 5. Entscheidungsverfahren und Projektdurchführung

### 5.1. Entscheidungsverfahren

#### Förderkomponente A

Die Anträge werden fortlaufend von der Baden-Württemberg Stiftung geprüft und einem Gutachtergremium zur schriftlichen Begutachtung vorgelegt. Die Entscheidung über den Förderantrag erfolgt i.d.R. innerhalb von sechs Wochen. Die Entscheidung über die Anträge liegt bei der Baden-Württemberg Stiftung.

#### Förderkomponente B

Ein Fachgremium begutachtet die Anträge im Auftrag der Baden-Württemberg Stiftung und spricht eine Empfehlung an die Baden-Württemberg Stiftung aus. Die Entscheidung über die Anträge liegt bei der Baden-Württemberg Stiftung.

#### Für beide Komponenten gilt:

Die Zusage erfolgt durch einen schriftlichen Projektvertrag, gegebenenfalls in Verbindung mit Auflagen. Das Projekt kann erst nach Unterzeichnung des Vertrags durch beide Vertragspartner begonnen werden.

Ein Rechtsanspruch auf Berücksichtigung eines Antrags besteht nicht. Im Falle einer Ablehnung des Antrages wird der Antragsteller hierüber schriftlich informiert. Eine Begründung der Ablehnung erfolgt nicht.

Eine erneute Antragstellung ist grundsätzlich möglich.

### 5.2. Projektdurchführung

Nach dem Vorliegen des von beiden Vertragspartnern unterzeichneten Projektvertrags können die bewilligten Mittel abgerufen werden.

Die Maßnahme ist entsprechend den im Antrag gemachten Angaben und der gegebenenfalls im Projektvertrag festgelegten Auflage mit den Projektpartnern vor Ort durchzuführen. Der Projektbeginn ist der Baden-Württemberg Stiftung schriftlich anzuzeigen. Die Änderungen in Inhalt und/oder die Finanzierung der bewilligten Maßnahme müssen mit der Baden-Württemberg Stiftung im Vorfeld abgeklärt werden.

Der Projektträger ist verpflichtet, im Rahmen seiner projektbezogenen Öffentlichkeitsarbeit darauf hinzuweisen, dass die Finanzierung des Projekts durch die Baden-Württemberg Stiftung erfolgt (unter Verwendung des Logos der Baden-Württemberg Stiftung auf allen Druckschriften und Online-Veröffentlichungen).

Publikationen (Broschüren, Flyer, Poster, etc.) sind 2 Wochen (10 Werktage) im Vorfeld der Veröffentlichung mit der Baden-Württemberg Stiftung abzustimmen. Bei größeren Publikationen, wie einem Tagungsband, beträgt die Abstimmungszeit 4 Wochen. Für die Ausgestaltung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit werden bei der Auswahl des Projektes konkrete Vorgaben gemacht. Der Projektträger ist gegenüber der Baden-Württemberg Stiftung für die Durchführung und Abrechnung des bewilligten Projektes, einschließlich der Einhaltung von Fristen, Anzeige von Änderungen und Vorlage von Belegen, allein verantwortlich.

### 5.3 Berichterstattung

Folgende Hinweise sind je nach Förderkomponente zu beachten:

Förderkomponente A	Förderkomponente B
<p><b>Berichterstattungspflichten nach erfolgreichem Vertragsschluss:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>Abschlussbericht</u></li> </ol> <p>Ein abschließender Bericht (Verwendungsnachweis, zahlenmäßiger Nachweis in Euro und entsprechenden Übersetzungen, sachlicher Bericht zur Zielerreichung und zu darüberhinausgehenden Wirkungen mit Dokumentation in deutscher Sprache) ist innerhalb von drei Monaten nach Abschluss des Vorhabens einzureichen.</p>	<p><b>Berichterstattungspflichten nach erfolgreichem Vertragsschluss:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>Jährlicher Zwischenbericht bei mehrjährigen Projekten</u></li> </ol> <p>Regelmäßig zum 15. Februar des Folgejahres nach Projektbeginn mit Stand 31. Dezember eines jeden Jahres ist über den Stand des Projektes, die Zielerreichung und den Erfüllungsgrad der Indikatoren, die Gesamtkosten und insbesondere über die Verwendung der Mittel der Baden-Württemberg Stiftung sowie über evtl. erzielte Erträge zu berichten und die Verwendung nachzuweisen (Verwendungsnachweis mit Anhang: detaillierter Finanzbericht in Euro entsprechend Projektantrag und ausgezahlter Mittel, Belegliste sowie sachlicher Nachweis von ca. zwei Seiten über den Stand des Projektes in deutscher Sprache, möglichst mit Fotos).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>Abschlussbericht</u></li> </ol> <p>Ein abschließender Bericht (Verwendungsnachweis, zahlenmäßiger Nachweis in Euro und entsprechenden Übersetzungen, sachlicher Bericht zur Zielerreichung und zu darüberhinausgehenden Wirkungen mit Dokumentation in deutscher Sprache) ist innerhalb von drei Monaten nach Abschluss des Vorhabens einzureichen.</p>

Die Finanzierungszusage kann nachträglich widerrufen und bereits ausgezahlte Beträge können zurückverlangt werden, wenn die Mittel nicht entsprechend

dem Antrag bzw. den im Projektvertrag niedergelegten Auflagen oder einer vorherigen Absprache mit der Baden-Württemberg Stiftung verwendet wurden oder Zwischen- und Abschlussberichte sowie der Nachweis der Gesamtkosten des geförderten Projektes nicht rechtzeitig oder nicht vollständig vorgelegt werden. Die Zusage kann nachträglich auch widerrufen werden, wenn seitens des Projektträgers wiederholt gegen die Öffentlichkeitsarbeit betreffende Verpflichtungen verstoßen wird.

## 6. Ausschreibungsfrist und Antragstellung

Ab 2022 werden Anträge nur noch digital per E-Mail angenommen, eine Einsendung per Post ist nicht möglich. In der Förderkomponente A können Anträge ganzjährig bzw. laufend gestellt werden. Anträge in der Förderkomponente B müssen bis zum **15.09.2022** vollständig bei der Baden-Württemberg Stiftung eingereicht werden. Später eingegangene Anträge in der Förderkomponente B bleiben bei der Auswahl unberücksichtigt. Die Antragsstellung erfolgt online über folgenden Link.

Link zur Programmwebsite: [Perspektive Donau - Baden-Württemberg Stiftung \(bwstiftung.de\)](https://www.perspektive-donau.de/bwstiftung.de)

Link zum Antragsformular wird rechtzeitig auf der Webseite veröffentlicht.

### **Bitte wenden Sie sich bei Fragen und senden Sie Ihren vollständigen Antrag an:**

Baden-Württemberg Stiftung gGmbH

*Dr. Ágnes Sebestyén*

Referentin Bildung

Kriegsbergstraße 42

70174 Stuttgart

E-Mail: [sebestyen@bwstiftung.de](mailto:sebestyen@bwstiftung.de)

Tel: +49 (0)711/248476-49

## 7. Verarbeitung von Daten in Förderprogrammen

Verantwortlich im Sinne der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist die Baden-Württemberg Stiftung gGmbH, Kriegsbergstraße 42, 70174 Stuttgart, Tel.: +49 (0)711 248 476-0, [info@bwstiftung.de](mailto:info@bwstiftung.de), Geschäftsführer: Christoph Dahl. Datenschutzbeauftragter: Frank Grossman, [grossmann@bwstiftung.de](mailto:grossmann@bwstiftung.de).

Die Verarbeitung der von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten in Verbindung mit den projektbezogenen Daten durch uns ist zur ordnungsgemäßen Bearbeitung Ihres Förderantrags und – bei positiver Entscheidung – zur Abwicklung des entstehenden Fördersachverhalts/Vertragsverhältnisses in unseren Programmen und soweit wir zu deren Erhebung gesetzlich verpflichtet sind, z.B. zur Einhaltung von Vorhaltefristen gegenüber dem Finanzamt, erforderlich. Sie beruht auf Art. 6 Abs. 1 S.1 b und c) DSGVO. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für die vorgenannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind. Weitere Informationen, insbesondere zu Ihren Rechten finden Sie unter <https://www.bwstiftung.de/de/datenschutz>.